

**ДАЛЬНЕВОСТОЧНОЕ МЕЖРЕГИОНАЛЬНОЕ ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ  
ФЕДЕРАЛЬНОГО АГЕНТСТВА  
ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ РЕГУЛИРОВАНИЮ И МЕТРОЛОГИИ  
(ДМТУ Росстандарта)  
680000, г. Хабаровск, ул. Карла Маркса, 65  
объявляет КОНКУРС  
на замещение вакантной должности  
федеральной государственной гражданской службы Российской Федерации  
государственного инспектора отдела государственного надзора (инспекции) Приморского края ДМТУ  
Росстандарта**

## **1. Квалификационные требования**

### **1.1. Требования к уровню профессионального образования, направлению подготовки (специальности):**

- к магистрам: направления подготовки "Стандартизация и метрология", "Управление качеством", "Строительство", "Приборостроение", "Опготехника", "Теплоэнергетика и теплотехника", "Электроэнергетика и электротехника", "Энергетическое машиностроение", "Машиностроение", "Технологические машины и оборудование", "Прикладная механика", "Автоматизация технологических процессов и производств", "Конструкторско-технологическое обеспечение машиностроительных производств", "Нефтегазовое дело", "Товароведение", "Радиотехника", "Инфокоммуникационные технологии и системы связи", "Электроника и нанoeлектроника", "Наземные транспортно-технологические комплексы";

- специалистам: специальности "Метрология и метрологическое обеспечение", "Стандартизация и сертификация", "Товароведение и экспертиза товаров (по областям применения)", "Промышленная теплоэнергетика", "Энергетика теплотехнологий", "Двигатели внутреннего сгорания", "Котло- и реакторостроение", "Газотурбинные, паротурбинные установки и двигатели", "Холодильная, криогенная техника и кондиционирование", "Плазменные энергетические установки", "Электрооборудование и электрохозяйство предприятий, организаций и учреждений", "Электроизоляционная, кабельная и конденсаторная техника", "Машины и технология обработки металлов давлением", "Оборудование и технология сварочного производства", "Машины и технология литейного производства", "Оборудование и технология повышения износостойкости и восстановление деталей машин и аппаратов", "Машины и технология высокоэффективных процессов обработки материалов", "Технология машиностроения", "Металлообрабатывающие станки и комплексы", "Производство строительных материалов, изделий и конструкций", "Автомобильные дороги и аэродромы";

- иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки;

- иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов.

### **1.3. Требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей**

#### **1.3.1. Базовые квалификационные требования к профессиональным знаниям**

- Знание государственного языка Российской Федерации (русского языка);
- Правовые знания основ:

- а) Конституции Российской Федерации;
- б) Федерального закона от 27 мая 2003г. №58-ФЗ "О системе государственной службы Российской Федерации";
- в) Федерального закона от 27 июля 2004г. №79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации";
- г) Федерального закона от 25 декабря 2008г. №273-ФЗ "О противодействии коррупции";
- д) Федеральный закон от 26.12.2008 N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля"
  - Знание основ делопроизводства и документооборота;
  - Знания и навыки в области информационно-коммуникационных технологий.

### **1.3.2. Базовые квалификационные требования к профессиональным навыкам**

Навыки обеспечения выполнения поставленных руководством задач; взаимодействия с другими государственными органами, ведомствами; квалифицированного и эффективного планирования служебного времени; высокой работоспособности в экстремальных условиях; систематизации информации, работы со служебными документами, подготовки проектов нормативных правовых актов, подготовки деловой корреспонденции; подготовки служебных писем, включая ответы на обращения государственных органов, граждан и организаций в установленный срок; анализа и прогнозирования деятельности в установленной сфере; владения компьютерной и другой оргтехникой, а также необходимым программным обеспечением: операционной системой, информационно-коммуникационными сетями, электронной почтой, текстовым редактором, электронными таблицами, базами данных; эффективного сотрудничества с коллегами, грамотного учета мнения коллег.

### **1.3.3. Функциональные квалификационные требования к профессиональным знаниям**

#### **Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации:**

- Федеральный закон от 27 декабря 2002г. №184-ФЗ "О техническом регулировании";
- Федеральный закон от 26 июня 2008г. №102-ФЗ "Об обеспечении единства измерений";
- Федеральный закон от 28 декабря 2013г. №412-ФЗ "Об аккредитации в национальной системе аккредитации";
- Федеральный закон от 5 апреля 2013г. №44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";
- Постановление Правительства Российской Федерации от 17 июня 2004г. №294 "О Федеральном агентстве по техническому регулированию и метрологии";
- Постановление Правительства Российской Федерации от 5 июня 2008г. №438 "О Министерстве промышленности и торговли Российской Федерации";
- Постановление Правительства Российской Федерации от 6 апреля 2011г. №246 "Об осуществлении государственного метрологического надзора";
- "Договор о Евразийском экономическом союзе" (Подписан в г. Астане 29 мая 2014г.);
- "Соглашение о проведении согласованной политики в области стандартизации, метрологии и сертификации", заключенное в г. Москве 13 марта 1992г.;
- "Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях" от 30 декабря 2001г. №195-ФЗ;
- "Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации" от 24 июля 2002г. №95-ФЗ;

- Федеральный закон от 26 декабря 2008г. №294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля";

- Закон Российской Федерации от 7 февраля 1992г. №2300-1 "О защите прав потребителей".

**Иные профессиональные знания:**

- Стандартизация в системе технического контроля и измерения;  
- Государственная система обеспечения единства измерений;  
- Государственный метрологический контроль и надзор; - Контроль (надзор) за соблюдением требований технических регламентов;

- Подтверждение соответствия продукции обязательным требованиям государственных стандартов, требованиям технических регламентов;

- Государственное регулирование в области обеспечения единства измерений в России. Сферы государственного регулирования обеспечения единства измерений;

- Технические регламенты, полномочия по государственному контролю (надзору) за соблюдением которых возложены на Росстандарт;

- Понятие, виды, цели государственного метрологического надзора; порядок его осуществления. Меры, принимаемые по результатам государственного метрологического надзора;

- Понятие, виды, цели контроля и надзора за соблюдением обязательных требований государственных стандартов, требований технических регламентов; порядок его осуществления;

- Меры, принимаемые по результатам контроля и надзора за соблюдением обязательных требований государственных стандартов, требований технических регламентов;

- Система планирования государственного контроля (надзора) и анализа его результатов;

- Осуществление производства по делам об административных правонарушениях.

**2. Должностные обязанности**

3. Государственный инспектор отдела государственного надзора (инспекции) обязан:

3.1. Осуществлять проведение работ по государственному контролю и надзору на закрепленной территории за соблюдением обязательных требований технических регламентов к продукции (работам, услугам) субъектами хозяйственной деятельности и индивидуальными предпринимателями в соответствии с установленными процедурами.

3.2. Осуществлять проведение работ по государственному надзору за:

3.2.1. соблюдением обязательных требований в сфере государственного регулирования обеспечения единства измерений к измерениям, единицам величин, а также к эталонам единиц величин, стандартным образцам, средствам измерений при их выпуске из производства, ввозе на территорию Российской Федерации, продаже и применении на территории Российской Федерации;

3.2.2. наличием и соблюдением аттестованных методик (методов) измерений.

3.3. Проверять соблюдение юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями порядка уведомления о начале осуществления деятельности по

производству эталонов единиц величин, стандартных образцов и средств измерений, установленного Федеральным законом от 26 декабря 2008 г. N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля";

3.4. Своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений обязательных требований, соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы юридического лица, индивидуального предпринимателя, проверка которых проводится;

3.5. Проводить федеральный государственный метрологический надзор на основании приказа руководителя (заместителя руководителя);

3.6. Проводить проверку только во время исполнения служебных обязанностей, выездную проверку только при предъявлении служебных удостоверений, копии приказа руководителя (заместителя руководителя), а в случае проведения внеплановой проверки - копии документа о согласовании проведения проверки с органом прокуратуры, знакомить руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя с результатами проверки;

3.7. Соблюдать сроки проведения проверки; осуществлять запись о проведенной проверке в журнале учета проверок; соблюдать государственную, коммерческую, служебную тайну;

3.8. Оформлять документы по результатам проведения государственного контроля и надзора в соответствии с действующими нормативными документами.

3.9. Принимать необходимые меры по результатам государственного контроля и надзора: выдавать предписания об устранении выявленных нарушений требований технических регламентов, в срок, установленный с учетом характера нарушения; привлекать виновных лиц к ответственности; принимать меры в целях недопущения причинения вреда;

3.10. Проводить в ходе мероприятий по государственному контролю (надзору) за соблюдением требований технических регламентов разъяснительную работу по применению законодательства Российской Федерации о техническом регулировании, информировать о существующих технических регламентах.

3.11. Готовить к представлению в арбитражный суд и (или) судебные органы, органы прокуратуры необходимые материалы в случае невыполнения субъектами хозяйственной деятельности требований регламентов, обязательных требований стандартов, предписаний

и постановлений о наложении штрафных санкций;

3.12. Контролировать своевременность устранения субъектами хозяйственной деятельности нарушений, выявленных в ходе проверок.

3.13. Проводить государственный надзор с использованием актуализированных нормативных документов по техническому регулированию, стандартизации, подтверждению соответствия (сертификации), метрологии.

3.14. Соблюдать требования Федерального закона от 26.12.2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

3.15. Уведомлять о ставших известными в связи с выполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных или иных правонарушений.

3.16. В письменной форме уведомлять руководителя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно.

3.17. Обеспечивать защиту служебной и конфиденциальной информации, представляющей государственную и коммерческую тайны.

3.18. Готовить информацию по результатам государственного контроля и надзора.

3.19. Готовить предложения к проектам планов государственного контроля и надзора Управления.

3.20. Соблюдать Правила охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, трудовой дисциплины и правил внутреннего служебного распорядка.

3.21. Соблюдать Кодекс этики и служебного поведения федеральных государственных гражданских служащих ДМТУ Росстандарта.

3.22. Представлять руководителю сведения о своих доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в установленном порядке.

3.23. Аргументировано отстаивать свое мнение в вопросах государственного контроля и надзора.

3.24. Принимать участие по поручению Руководителя Управления в совещаниях и семинарах по вопросам, связанным с осуществлением государственного контроля и надзора на закрепленной территории.

3.25. Представлять интересы Управления (при наличии доверенности) в судах и других организациях на закрепленной территории.

3.26. Изучать современный передовой опыт по вопросам проведения государственного надзора

3.27. По согласованию с руководителем давать необходимую информацию для средств массовой информации.

3.28. В связи с производственной необходимостью выезжать в служебные командировки (в том числе административные районы закрепленных территорий).

3.29. При выявлении нарушений, государственный инспектор, осуществляющий федеральный государственный метрологический и государственный надзор за соблюдением обязательных требований технических регламентов (требований стандартов), обязан:

3.29.1. Запрещать выпуск из производства, ввоз на территорию Российской Федерации и продажу предназначенных для применения в сфере государственного регулирования обеспечения единства измерений стандартных образцов и средств измерений неутвержденных типов или предназначенных для применения в сфере государственного регулирования обеспечения единства измерений стандартных образцов и средств измерений, не соответствующих обязательным требованиям (за исключением выпуска из производства и ввоза на территорию Российской Федерации стандартных образцов или средств измерений, предназначенных для проведения испытаний стандартных образцов или средств измерений в целях утверждения типа);

3.29.2. запрещать применение стандартных образцов и средств измерений неутвержденных типов или стандартных образцов и средств измерений, не соответствующих обязательным требованиям, а также не поверенных средств измерений при выполнении измерений, относящихся к сфере государственного регулирования обеспечения единства измерений;

3.29.3. наносить на средства измерений знак непригодности в случаях, когда средство измерений не соответствует обязательным требованиям;

3.29.4. давать обязательные к исполнению предписания и устанавливать сроки устранения нарушений установленных законодательством Российской Федерации обязательных требований;

3.29.5. составлять протоколы об административных правонарушениях;

3.29.6. принимать меры по контролю за устранением выявленных нарушений, их предупреждению, предотвращению возможного причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, обеспечению безопасности государства, предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций техногенного характера в соответствии со сроками, установленными соответствующими предписаниями, а также меры, направленные на привлечение должностных и юридических лиц к административной ответственности за неисполнение предписаний;

3.29.7. в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, направлять материалы о нарушениях требований законодательства Российской Федерации об обеспечении единства измерений в судебные, следственные и иные органы, а также в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий аккредитацию в области обеспечения единства измерений;

3.29.8. применять иные меры в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### **4. Ответственность.**

Государственный инспектор отдела государственного надзора (инспекции) несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.1. Государственный инспектор отдела государственного надзора (инспекции) несет ответственность за:

4.1.2. Неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него должностных обязанностей;

4.1.3. За действия или бездействие, ведущие к нарушению прав и законных интересов граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;

4.1.4. За не сохранение служебной и конфиденциальной информации, государственной тайны, а также разглашение сведений, ставших ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей;

4.1.5. За не уведомление о ставших известными в связи с выполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных или иных правонарушений, а также за непринятие мер по устранению причин коррупции.

4.1.6. За не соблюдение ограничений и запретов, связанных с гражданской службой.

4.1.7. За не соблюдение требований к служебному поведению гражданского служащего

4.1.8. За имущественный ущерб, связанный с исполнением служебных обязанностей;

4.1.9. За несвоевременное рассмотрение в пределах своих должностных обязанностей обращений граждан и общественных объединений, а также учреждений и организаций, государственных органов и органов местного самоуправления;

4.1.10. За снижение эффективности труда;

4.1.11. Несет дисциплинарную ответственность за обеспечение безопасности ведения работ, обусловленную вероятностью несчастных случаев при выполнении работ

в опасных условиях;

4.1.12. Несет дисциплинарную ответственность за несвоевременное выполнение заданий, приказов, распоряжений и указаний вышестоящих в порядке подчиненности руководителей, за исключением незаконных.

4.1.13 Не предоставление сведений или предоставление заведомо ложных сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, а так же о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера членов своей семьи.

**Условия прохождения государственной гражданской службы** регламентируются Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и иными нормативно - правовыми актами по вопросам государственной гражданской службы Российской Федерации. По данной должности установлен ненормированный служебный день, служебные командировки.

Правом на участие в конкурсе обладают лица, являющиеся гражданами Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие квалификационным требованиям, содержащимся в Указе Президента Российской Федерации от 27.09.2005 № 1131 «О квалификационных требованиях к стажу государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) или стажу работы по специальности для федеральных государственных гражданских служащих».

**Прием документов осуществляется по адресу: 680000, г. Хабаровск, ул. Карла Маркса, 65, каб. 517 с 9-00 до 18-00 (перерыв с 13-00 до 13-45) ежедневно, кроме выходных и праздничных дней, а также г. Владивосток, ул. Прапорщика Комарова, 54.**

**Справки по телефону: (4212) 75-20-00**

Последний день подачи документов **07 ноября 2018 г.**

Предполагаемая дата проведения конкурса **03 декабря 2018 г.**

Второй этап конкурса будет проводится по адресу: г. Владивосток, ул. Прапорщика Комарова, 54

Конкурс проводится в 2 этапа: **1 эт. конкурс документов; 2 эт. тестирование и собеседование.**

**Перечень документов, необходимых для участия в конкурсе:**

личное заявление, анкета с приложением фотографии, копия паспорта, копия трудовой книжки или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина, копия ИНН, копия страхового свидетельства, копия военного билета, копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина - о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы), документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на государственную службу или ее прохождению, сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина, претендующего на замещение должности федеральной государственной службы, сведения о доходах,



расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей гражданина, претендующего на замещение должности федеральной государственной службы.